

Meno, priezvisko, adresa

Obecný úrad
č. 94
020 62 Horovce

Vec: Ohlásenie stavebných úprav.

- I. *Stavebník (meno, priezvisko, adresa):*
.....
- II. *Miesto stavby, druh a parc.č. pozemku*
.....
- III. *Druh a rozsah ohlasovaných prác*
.....
- IV. *Účel ohlasovaných prác a označenie objektu, na ktorom budú práce realizované*
.....
- V. *Jednoduchý technický opis uskutočnenia prác :*
.....
- VI. *Doklad preukazujúci vlastnícke alebo iné právo k stavbe :*
- VII. *Stavbu budem vykonávať - svojpomocne*
– *dodávateľsky(názov firmy) :*
pričom sa : a) *nepoužijú susedné nehnuteľnosti*
b) *použijú susedné nehnuteľnosti (parc.č.).....(vlastníci).....*
- VIII. *Predpokladaný termín začatia a ukončenia prác :*
- IX. *Odborný dozor bude vykonávať (meno, priezvisko, adresa) :*
.....
- X. *Druh vzniknutého odpadu a jeho predpokladané množstvo:*.....
.....
- XI. *Potvrdenie o zneškodnení odpadu na skládke odpadov / doloží fyzická alebo právnická osoba oprávnená na podnikanie v termíne do 30 dní od uskutočnenia prác /*

Podpis stavebníka

„Osobné údaje dotknutých osôb sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.“

Poznámka : Ohlasované práce možno začať uskutočňovať až po doručení písomného oznámenia obce, že proti ich uskutočneniu nemá námietky.

(PRO S Í M O T O Č I Ť - vid. druhá strana - prílohy)

K ohláseniu je potrebné priložiť nasledovné doklady :

- 1/ Jednoduchý situačný výkres so zakreslením ohlasovaných stavebných úprav (napr.: pri výmene bytového jadra náčrt – pôdorys starý a nový stav (2x))
- 2/ Jednoduchý technický opis stavebných úprav
- 3/ Doklad preukazujúci vlastnícke, alebo iné právo k stavbe: možno ho nahradiť čestným vyhlásením (list vlastníctva *O R I G I N Á L*, nájomná zmluva, iné)
- 4/ Vyjadrenie ostatných spoluvlastníkov nehnuteľnosti, na ktorej sa budú stavebné úpravy uskutočňovať (v prípade, že pozemok, dom alebo byt je v spoluvlastníctve viacerých vlastníkov)
- 5/ Vyjadrenie vlastníkov susedných nehnuteľností, ak sa pri uskutočnení stavebných úprav majú použiť.
- 6/ Doklady preukazujúce oprávnenosť odborného dozoru na vykonávanie uvedenej činnosti (t.j. doklad o ukončení vysokoškolského vzdelania stavebného smeru, alebo doklad o ukončení stredoškolského vzdelania stavebného smeru a troch rokov praxe v odbore)
V prípade realizácie prác dodávateľskou firmou : presný názov a adresu dodávateľa a kópiu živnostenského listu resp. výpis z obchodného registra.
- 7/ Prehlásenie odborného dozoru, že s výkonom činnosti stavebného dozoru na ohlasovanej stavbe súhlasí.
- 8/ Rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej správy (v prípade výmeny bytového jadra v bytovom dome je potrebné stanovisko správcu domu, bytového spoločenstva)
- 9/ Ak ide o práce na kultúrnej pamiatke alebo v pamiatkovej zóne - stanovisko Krajského pamiatkového úradu Trenčín
- 10/ Doklad o zaplatení správneho poplatku v zmysle pol.č. 60a, ods. c) a d) zák. č.145/1995 Z.z.o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov (fyzická osoba 10,- €, právnická osoba 30,- €, elektronické siete a telekomunikačné zariadenia 80,- €)